

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА ЗА 2022 ГОД В МБОУ «СОШ №6»

Коллективный договор заключен в 2020 году 3 декабря между работодателем в лице директора МБОУ «СОШ №6» Корольковой Ю.М. и работниками в лице представителя ППО Мухиной Н.С. и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в МБОУ «СОШ №6» в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законодательными и нормативно правовыми актами с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательного учреждения и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым соглашением, отраслевым региональным, отраслевым территориальным соглашениями.

Раздел «Гарантия при заключении, изменении и расторжении трудового договора»

Правила внутреннего трудового распорядка согласованы с председателем профкома, работники ознакомлены с Правилами внутреннего трудового распорядка под роспись.

Трудовые договора заключались с работниками в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывался работодателем и работником. Договора регистрируются в книге регистрации. В трудовых договорах прописаны существующие условия труда: место работы, должность размер должностного оклада, дата начала работы, режим рабочего времени и время отдыха, дополнительные соглашения. Второй экземпляр трудового договора выдан под роспись работникам, с указанием даты выдачи в день заключения трудового договора. Работников, с которыми заключен срочный трудовой договор, нет.

Должности работников соответствуют единому тарифному квалифицированному справочнику.

Все работники ознакомлены с приказами о приеме на работу под роспись с указанием даты ознакомления.

Раздел «Рабочее время и время отдыха»

Для работников были составлены тарификационные списки, согласованные с профкомом. Все работники ознакомлены с утвержденными должностными инструкциями. Продолжительность рабочей недели пятидневная непрерывная рабочая неделя с двумя выходными днями в неделю установлена для работников правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами. Составлен график отпусков, согласован с профкомом. О времени начала отпуска работник извещается не позднее, чем за 2 недели до его начала. Выплата отпускных производилась не позднее, чем за 3 дня до начала отпуска. Для сторожей были составлены графики дежурств, согласованные профкомом. Работники ознакомлены с ними.

Раздел «Оплата и нормирование труда»

Заработная плата выплачивалась работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в виде денежных перечислений на карту. Днями выплаты заработной

платы являются: 20 число текущего месяца и 5 число следующего месяца. Нарушений в выплате заработной платы не было. Установленное соотношение частей заработной платы соблюдается.

При выплате заработной платы каждому работнику под роспись вручался расчетный листок с указанием.

Раздел «Охрана труда и здоровья»

Одним из основных направлений деятельности ППО МБОУ «СОШ №6» является работа по охране и безопасности труда работников.

Для реализации права работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст.219 ТК РФ) ежегодно заключается соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц. За счет работодателя проводятся медицинские профилактические осмотры, плановые прививки всех работников, их вакцинация.

Проводится:

- ежеквартально проводятся тренировки по пожарной безопасности.
- технологическое обслуживание АПС.

Мероприятия, проводимые профкомом по предупреждению несчастных случаев на производстве, постоянный контроль за улучшением условий труда, дает продолжительные результаты, а именно отсутствия несчастных случаев и производственного травматизма.

Необходимо отметить, что профком выполняет обязательства по организации культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных мероприятий для членов профсоюза (вечера отдыха, поздравления с профессиональными праздниками, дням рождения, юбилеями, знаменательными датами).

Обязательства профкома выполняются без нарушений. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ст.370 ТК РФ).

Коллективный договор действует со дня подписания 2020 года и был заключен на период трех лет. За отчетный период выполнения и реализации коллективного договора нарушений не выявлено.